

Allegato D.13.b – Proposta di Progetto

REGIONE LOMBARDIA PROGRAMMA REGIONALE FESR 2021-2027

ASSE 1 - “UN’EUROPA PIÙ COMPETITIVA E INTELLIGENTE”

OBIETTIVO SPECIFICO 1.4 “Sviluppare le competenze per la specializzazione intelligente, la transizione industriale e l’imprenditorialità”

AZIONE 1.4.1. “Sostegno allo sviluppo delle competenze per la transizione industriale e la sostenibilità delle imprese”

MISURA “COMPETENZE PER LO SVILUPPO”
in attuazione della DGR XII/3638 del 16 dicembre 2024

PROPOSTA DI PROGETTO

Il Progetto per il potenziamento delle competenze dovrà evidenziare gli elementi caratterizzanti la proposta e la sua coerenza con le finalità dell’Avviso.

Nel Progetto dovrà essere rappresentato il fabbisogno di competenze necessarie all’attuazione dei processi di specializzazione intelligente, di transizione industriale e di sostegno all’imprenditorialità delle imprese aderenti al Raggruppamento.

PROGETTO ID [ID PROGETTO] - **TITOLO** [TITOLO PROGETTO]

Relativo alle seguenti aree tematiche [SELEZIONARE ALMENO UNA DELLE SEGUENTI AREE TEMATICHE]

- **specializzazione intelligente: innovazione, trasformazione tecnologica e digitale**
- **transizione industriale: trasformazione green, economia circolare, lotta ai cambiamenti climatici**
- **imprenditorialità: internazionalizzazione, passaggio generazionale, forme innovative di accesso al credito.**

Prevede una durata di mesi [NUMERO MESI]

È realizzato da [RAGIONE SOCIALE] in qualità di Capofila del Raggruppamento e da [RAGIONE SOCIALE] in qualità di Partner, secondo l'Accordo sottoscritto per la presentazione del Progetto

(MINIMO 5 IMPRESE)

A. ANALISI PRELIMINARE

ANALISI DEL CONTESTO E COERENZA CON LE TEMATICHE S3

(Fornire un'analisi del contesto e una descrizione delle tematiche di filiera che caratterizzano il Raggruppamento e che sta alla base della proposta di Progetto, nonché la coerenza con una delle tematiche della S3 di Regione Lombardia¹)

max 4000 caratteri

ANALISI DEL FABBISOGNO FORMATIVO

(Illustrare l'analisi del fabbisogno formativo e del divario tra le competenze presenti nelle imprese aderenti al Raggruppamento e le competenze necessarie a sostenere il processo per la transizione industriale e per la sostenibilità, a partire dalla mappatura delle competenze interne dell'impresa, in relazione al personale coinvolto nel Progetto e indicare i gap di competenze da colmare)

max 4000 caratteri

B. STRATEGIA

STRATEGIA

(Illustrare la strategia aziendale connessa alle tematiche selezionate ed evidenziare la coerenza con le finalità dell'Avviso)

max 4000 caratteri

OBIETTIVI STRATEGICI

(Illustrare gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite la realizzazione del Progetto)

max 4000 caratteri

¹ <https://www.s3.regione.lombardia.it/wps/portal/site/s3>

C. DESTINATARI

(Descrivere i criteri utilizzati per l'individuazione dei Destinatari e le competenze attese in esito al percorso formativo proposto; indicare i riferimenti personali del personale coinvolto, per ciascuna delle imprese Partner, compilando il format che segue)

Max 4000 caratteri

PROGETTO ID - personale coinvolto				
Impresa Capofila	Nr	Nominativo	codice fiscale	ruolo/qualifica ricoperta
Ragione sociale Capofila	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	etc			
Ragione Sociale Impresa 2	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	etc			
Ragione Sociale Impresa 3	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	etc			
Ragione Sociale Impresa 4	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	etc			
Ragione Sociale Impresa 5	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	etc			
Totale				

RIEPILOGO		
di cui:	Numero	%su totale
under 35		
donne		
lavoratori con disabilità o svantaggiati		
Totale	0	

D. PIANO DELLE AZIONI

(Descrivere le tipologie di azioni di cui si compone il Progetto)

Realizzazione di percorsi di formazione e accompagnamento per l'acquisizione e il rafforzamento delle competenze interne.	Max 4000 caratteri
Sviluppo di figure professionali e competenze per la specializzazione intelligente, la transizione industriale, digitale ed ecologica	Max 4000 caratteri
Funzionamento e/o potenziamento di Academy interne e/o di filiera	Max 4000 caratteri
Introduzione di figure ad alta specializzazione tecnica o manageriale e/o Temporary Manager e/o esperti in Digital marketing/marketing strategico, transizione verde e digitale, sviluppo organizzativo (NB: solo per richieste di contributo in de minimis)	Max 4000 caratteri

E. SEDE/SEDI DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE

Max 2000 caratteri

F. DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO

(Indicare la data presunta di inizio e fine dell'attività formativa e la durata in termini di ore)

Max 2000 caratteri

G. EROGATORI DELLA FORMAZIONE

SOGGETTO EROGATORE

(Indicare la denominazione, il codice fiscale e la partita iva del Soggetto/Soggetti erogatori e fornire la relativa presentazione, anche tramite l'ausilio di eventuali brochure informative)

DENOMINAZIONE

max 4000 caratteri

CODICE FISCALE

max 4000 caratteri

PARTITA IVA

max 4000 caratteri

DESCRIZIONE SOGGETTO EROGATORE

max 4000 caratteri

DATI ANAGRAFICI DEI FORMATORI/DOCENTI/TUTOR

(Indicare i riferimenti, i titoli di studio e l'esperienza professionale dei formatori impiegati e del tutor)

NOMINATIVO

max 4000 caratteri

TITOLO DI STUDIO

max 4000 caratteri

ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL FORMATORE IMPIEGATO

max 4000 caratteri

DATI DEL COORDINATORE DIDATTICO

(Indicare il nominativo del coordinatore didattico e allegare il relativo CV)

NOMINATIVO

max 4000 caratteri

CV COORDINATORE DELLA FORMAZIONE

allegare il curriculum

INFORMAZIONI DI CONTATTO DEL COORDINATORE DIDATTICO

(Indicare il recapito telefonico, l'e-mail e la pec)

RECAPITO TELEFONICO

max 4000 caratteri

E-MAIL

max 4000 caratteri

PEC

max 4000 caratteri

H. DESCRIZIONE DELLE SPESE

(Descrivere le voci di spesa imputate al Progetto, specificando gli obiettivi e i risultati attesi da ciascuna attività e le modalità di svolgimento per ogni impresa Partner)

Voce di spesa (riferimento articolo B.3 dell'Avviso)		
a) Costi dei servizi di consulenza connessi al progetto di formazione – Azioni formative	Indicare titolo, soggetto erogatore, contenuti didattici, modalità di fruizione, durata, sede e costo per ciascuna azione formativa max 4000 caratteri	Indicare impresa/e responsabile della realizzazione
b) Costi dei servizi di consulenza connessi al progetto di formazione – Altri servizi	Descrivere la tipologia di spesa e il relativo costo, per ciascuna voce imputata alle spese di consulenza max 4000 caratteri	Indicare impresa/e responsabile della realizzazione
c) Costi di esercizio relativi a formatori e partecipanti alla formazione e direttamente connessi al progetto di formazione	Indicare tipologia e costo di ciascuna spesa accessoria max 4000 caratteri	Indicare impresa/e responsabile della realizzazione
d) Spese di personale relative ai partecipanti alla formazione	Indicare la previsione di spesa, relativa al solo personale dipendente, per le ore durante le quali i partecipanti hanno seguito la formazione, da calcolare sulla base dell'effettivo costo orario e delle ore dedicata alla formazione max 4000 caratteri	Indicare impresa/e responsabile della realizzazione

I. CRONOPROGRAMMA

Data presunta/indicativa di inizio del progetto	Data presunta/indicativa per la conclusione del progetto
corrisponde alla prima spesa sostenuta, che deve essere fatturata dal giorno successivo alla presentazione della domanda su Bandi e Servizi, ad eccezione delle spese per studi di fattibilità che possono anche essere precedenti	corrisponde alla data ultima di conclusione delle azioni/servizi/attività previste dal Progetto.